FORMATION OFFICIANT CÉRÉMONIE LAÏQUE

FORMATION

OFFICIANT
CÉRÉMONIE LAÏQUE

FORMATEUR PROFESSIONNEL
NOUS VOUS TRANSMETTRONS TOUS NOTRE SAVOIR FAIRE ET TOUTES NOS TECHNIQUES DE TRAVAIL. NOUS VOUS AIDERONS À DEVELOPPER VOTRE AGENCE ET VOTRE CARNET D'ADRESSE

SUR 15 JOURNÉES COMPLÈTES

DU LUNDI AU VENDREDI
DE 9H00 À 12H00
ET DE 14H00 À 17H00

LIEU
NÎMES

OBJECTIFS

- FORMATION D'**OFFICIANT LAIQUE**

- **CRÉATION** D'UNE CÉRÉMONIE LAÎQUE, ECRITURE DE TEXTE, CREATION DE LA PAPETERIE ET DE LA DÉCORATION

EXAMEN FIN DE FORMATION

- LE STAGIAIRE DEVRA MONTRER À TOUS LES FORMATEURS, CES DOCUMENTS CRÉER PENDANT L'ANNÉE DE FORMATION

VALIDÉ PAR UN DIPOME SI JUGÉ PROFESSIONNEL ET PRÉS À EXERCÉ

COURS

LES POINTS ABORDÉS

LE PREMIER JOUR (SUR UNE DEMI JOURNÉE)

- **PRÉSENTATION** DE L'AGENCE

- LE REGLEMENT INTÉRIEUR

- LE PROGRAMME ET LES **OBJECTIFS**

- **PRÉSENTATION** DES COURS, DES PROJETS EN COURS ET À VENIR

- DISTRIBUTION DES **PLANNINGS** SUR L'ANNÉE AVEC LES COURS, LES ÉVÈNEMENTS

- PRÉSENTATION DES **FORMATEURS**

- REMISE DE **LA MALLETTE** AVEC :
LE BOOK AVEC L'ENSEMBLE DES COURS
PLEINS DE PETITES SURPRISES

- L'**EXAMEN DE FIN DE FORMATION**

- **REPAS MIDI OFFERT** PAR L'AGENCE AVEC LES ELEVES ET FORMATEURS

LES COURS DÉTAILLÉS (SUR TOUTE L'ANNÉE)

CÉRÉMONIE LAÏQUE

- **DESCRIPTION DU METIER** D'OFFICIANT ET DES FORMULES PROPOSÉES

- LES **RENDEZ VOUS CLIENT**

- **DÉROULÉ D'UNE CÉRÉMONIE**, ORGANISATION ET RECHERCHE, REFLEXION SUR LE THÈME

- LE ROLE DES **TÉMOINS**, LES **DISCOURS**

- **LES RITUELS**

- **BUDGET**

- **CREATION DE TEXTE**

- **LE MATERIEL**

- **CREATION ET RÉALISATION** DE TOUTE LA DÉCORATION ET DE LA PAPETERIE DE LA CÉRÉMONIE

- **CRÉATION D'UNE CÉRÉMONIE LAÎQUE**, ECRITURE DE TEXTE, DE LA PAPETERIE ET DE LA DÉCORATION

TARIFS

1200€

MODALITES

- ACOMPTE DE 600€ 2 MOIS AVANT LA RENTRÉE
- SOLDE DE 600€ DERNIER MOIS DE COURS

OU

POSSIBILITÉS DE REGLER EN PLUSIEURS FOIS

REGLEMENT EN CHÈQUE, ESPÈCES OU VIREMENT

A PREVOIR

- LES REPAS LE MIDI SONT À VOTRE CHARGE, VOUS AUREZ LA POSSIBILITÉ DE MANGER À L'AGENCE À L'INTÉRIEUR OU À L'EXTÉRIEUR
- LES FRAIS DE DEPLACEMENTS JUSQU'À L'AGENCE ET LES FRAIS D'HÉBERGEMENTS POUR LES COURS ET LES ÉVÈNEMENTS PRÉVUS DANS L'ANNÉE
- LE NÉCESSAIRE POUR TRAVAILLER, VOTRE ORDINATEUR ET VOS SUPPORTS PAPIERS POUR ECRIRE SI BESOIN

CONTACT

AGENCE MARIELLA

MME BANCILHON VIRGINIE
06 01 09 95 50
AGENCEMARIELLA@GMAIL.COM